



دفتر مشاور ریس سازمان در امور فرهنگی

شورای امور فرهنگی کارکنان

(کارمندان، مربیان و کارآموزان)

مقدمه

فرهنگ مجموعه‌ای از بینش‌ها، گرایش‌ها، نگرش‌ها و رفتارهای افراد یک جامعه است که از نسلی به نسل دیگر منتقل می‌شود و از چنان اهمیت و نقشی برخوردار است که برخی از اندیشمندان انسان را در میان موجودات زنده، «موجود فرهنگی» تعریف کرده‌اند و کمتر پدیده‌ای است که قدرت و توان فرهنگ را در اثربخشی و ایجاد تحول و دگرگونی داشته باشد. زیرا مایه‌های غنی و پربار فرهنگی را چنانچه در درون هر فرد و یا جامعه‌ای بریزید، رفتارهای آنان را تغییر خواهد داد.

امام خمینی (ره) معمار و بنیانگذار نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران در مورد نقش و اهمیت فرهنگ فرموده است: «بی‌شک بالاترین و والاترین عنصری که در موجودیت هر جامعه دخالت اساسی دارد فرهنگ آن جامعه است» اساساً فرهنگ هر جامعه، هویت و موجودیت آن جامعه را نشان می‌دهد.»

رهبر فرزانه انقلاب اسلامی حضرت آیت‌الله خامنه‌ای مدظله‌العالی نیز فرهنگ و هویت فرهنگی را اساس پیشرفت و موجودیت ملت‌ها می‌داند و می‌فرماید: «فرهنگ مایه اصلی هویت ملت‌هاست. فرهنگ یک ملت است که می‌تواند آن ملت را پیشرفته، عزیز، توانا، عالم، فناور، نوآور و دارای آبروی جهانی کند» اگر فرهنگ کشوری دچار انحطاط شد و یک کشور هویت فرهنگی خودش را از دست داد، حتی پیشرفت‌هایی که دیگران به آن کشور تزریق کنند، نخواهد توانست آن کشور را از جایگاه شایسته‌ای در مجموعه بشریت برخوردار کند و منافع آن ملت را حفظ کند.»

در دنیای غرب و کشورهای سرمایه‌داری تکیه‌گاه اصلی و بنیادی آموزش‌های فنی و حرفه‌ای بر «دانش» و «مهارت» استوار است و جایگاه و نقش حیاتی و سرنوشت‌ساز فرهنگ یا فراموش شده است و یا بسیار کم‌رنگ و بی‌رسم است و با توجه به این نکته مهم که حلقه تکامل‌بخش و سازنده دانش و مهارت، «فرهنگ» است و بویژه فرهنگ انسان‌ساز و جامعه‌پرداز اسلامی که جان‌مایه و روح همه حرکت‌هاست. از این‌رو شورای امور فرهنگی شامل مدیران، کارکنان، مربیان و کارآموزان را در سطح «استانها»، «مرکز تربیت مربی» و «شهرستانها» به حول و قوه الهی پایه‌گذاری و بنیان می‌نهمیم.

هدف:

توسعه، تعمیق و پایداری فضای فرهنگی در سازمان آموزش فنی و حرفه‌ای کشور

سیاست‌ها

- آسیب‌شناسی و بهره‌مندی از آموزه‌های دینی و معارف اسلامی در تدوین برنامه‌ها، روش‌ها و انجام فعالیت‌ها.
- اتکا به فرهنگ و هویت دینی، ملی، انقلابی و ترویج خودباوری.
- تلاش در مسیر توسعه اخلاق و معنویت، مناسبات سالم اجتماعی، وجدان کار و انضباط اجتماعی.
- افزایش انگیزه، امیدآفرینی و بانشاطسازی در فضای آموزش و فراگیری مهارت‌ها.

- استفاده از آخرین یافته‌های علمی و پژوهشی و شیوه‌های مطلوب هنری در تدارک برنامه‌ها و فعالیت‌ها.
- گسترش مشارکت و مسئولیت‌پذیری کلیه عوامل و نیروهای انسانی دست‌اندرکار در تهیه، تدوین و اجرای برنامه‌ها.
- انعطاف معقول و منطقی در برنامه‌ها با توجه به تفاوت‌های فردی و مقتضیات محلی و منطقه‌ای.
- توجه ویژه به آموزش‌های علمی و فرهنگی مربیان و ارتقای جایگاه و منزلت آنان.
- تشویق و ترغیب به پیوند مقدس ازدواج، حمایت از تحکیم بنیان خانواده و ایجاد جو صمیمی و محبت‌آمیز در محیط‌های خانوادگی.
- ایجاد پیوندهای روحی، فکری و عاطفی در بین تمامی همکاران ستاد و صف و گسترش ارادت و مهرورزی بویژه درباره ارباب‌رجوع.
- اهتمام به روحیه نقد و پرسشگری و پاسخگویی مطلوب به نیازها و مطالبات.
- نظارت و ارزشیابی مستمر از کلیه برنامه‌ها و فعالیت‌ها در راستای ارتقای مستمر استانداردها و شاخص‌های فرهنگی.

راهکارهای اجرایی

- برگزاری دوره‌های آموزشی مناسب و جذاب به صورت حضوری، نیمه‌حضوری و مکاتبه‌ای با تأکید بر قرآن‌آموزی، قرآن‌پژوهی و معارف اسلامی.
- تهیه و تدوین پیام‌های آموزش فرهنگی به منظور آگاهی بیشتر و اطلاع‌رسانی مؤثر و سازنده در قالب‌های دیداری، شنیداری و مکتوب.
- برگزاری جلسات متوالی و منظم با هدف هم‌اندیشی، تبادل نظر و بهره‌مندی از دیدگاهها و نظریات کارکنان، مربیان و کارآموزان.
- برپایی مسابقات متنوع فرهنگی و هنری (شعر، خاطره، مقاله، فیلم کوتاه، عکس، وبلاگ‌نویسی، پیامک، نشریه الکترونیکی) علمی، اجتماعی، سیاسی و ورزشی.
- انجام تبلیغات رسا، گویا و آموزنده (پوستر، تراکت، بنر، گرافیک و ...) در ابعاد معنوی، امیدآفرینی و نشاطبخشی به کارکنان.
- برگزاری نشست‌های نوبه‌ای تجلیل از همسران و فرزندان کارکنان و بویژه عزیزان شاهد و ایثارگر.
- راه‌اندازی و تقویت سامانه شبانه‌روزی دریافت و پیگیری پیام و ارتباطات الکترونیکی با مراجعین.
- برگزاری اردوها و سفرهای تفریحی، سیاحتی و زیارتی با برنامه‌ریزی منظم و هدفمند.
- تأسیس واحد سمعی و بصری به منظور در اختیار قراردادن لوح فشرده، نوارهای صوتی و تصویری و فیلم‌های سینمایی مفید برای کارکنان.
- تقویت و توسعه کتابخانه تخصصی «علمی» و «فرهنگی» برای کارکنان و تشویق و ترغیب به مطالعه و کتابخوانی.
- ایجاد دفاتر مشاوره روانشناسی در ساعات غیراداری برای کارکنان و خانواده‌های آنان.
- برگزاری نمایشگاه‌های گوناگون به مناسبت‌های ویژه سال با کیفیت مطلوب.
- نظرسنجی و نیازسنجی مستمر نیازها و خواسته‌های کارکنان، مربیان و بویژه کارآموزان.
- حمایت و پشتیبانی از نیروی مقاومت بسیج و گسترش فرهنگ بسیجی در بین کارکنان.

- برنامه‌ریزی مشارکتی به منظور برگزاری کلاسهای تقویتی درسی و غنی‌سازی اوقات فراغت تابستانی فرزندان کارکنان.
- دیدار مستمر با ائمه محترم جمعه، استانداران، فرمانداران، مسئولان، بزرگان و صاحب‌نظران سطح استان و شهرستان.
- انعقاد تفاهم‌نامه مشترک همکاری با صداوسیما، مطبوعات متعهد محلی و ارگانهای فرهنگی و اجتماعی بویژه در ارتباط با معرفی آموزش‌های فنی و حرفه‌ای و تبدیل جایگاه به عنوان: «دروازه توسعه اشتغال کشور».
- برنامه‌ریزی و نظارت ویژه بر خوابگاههای شبانه‌روزی کارآموزان و استفاده همه‌جانبه از اوقات و فرصت‌های موجود آنان.
- گزینش دقیق و ضابطه‌مند فصلی کارمندان، مربیان و کارآموزان نمونه و اهدای تقدیرنامه و جوایز مناسب توأم با پیام‌رسانی مؤثر و سازنده.
- تشریح مساعی در زمینه امور رفاهی نظیر تأسیس و تقویت صندوق قرض‌الحسنه، تعاونی‌های مسکن، مصرف و ... و تأمین و پرداخت وام‌های ضروری.

سازماندهی و تشکیلات

تشکیلات شورای امور فرهنگی در سه سطح «استان»، «مرکز تربیت مربی» و «شهرستان» به شرح زیر اعلام می‌گردد.

اعضای تشکیلات استان

- مدیرکل آموزش فنی و حرفه‌ای استان (رئیس شورا)
 - معاون آموزشی استان (دبیر شورا)
 - معاون اداری و پشتیبانی استان
 - کارشناس پژوهش و برنامه‌ریزی
 - کارشناس روابط عمومی
 - نماینده پایگاه نیروی مقاومت بسیج
 - یک نفر مربی ارشد
 - یک نفر از رؤسای مراکز آموزشی
 - نماینده انجمن صنفی آموزشگاه‌های آزاد استان
 - مدیر حراست
 - یک نفر روحانی آگاه و مجرب
 - یک نفر استاد دانشگاه آگاه و مجرب
- تبصره ۱: اشخاص بندهای «۷» و «۸» توسط رئیس شورا و بندهای «۱۲» و «۱۱» با پیشنهاد رئیس شورا و تصویب اکثریت اعضاء شورا منصوب خواهند شد.
- تبصره ۲: در صورت لزوم و حسب مورد با تأیید رییس شورا می‌توان از افراد کارشناس و یا صاحب‌نظر به عنوان مدعو در جلسات دعوت به عمل آورد.

اعضای تشکیلات مرکز تربیت مربی

- رییس مرکز (رییس شورا)
- معاون آموزش (دبیر شورا)
- معاون پژوهش و برنامه‌ریزی
- معاون اداری و پشتیبانی
- کارشناس مسئول روابط عمومی
- نماینده پایگاه نیروی مقاومت بسیج
- کارشناس امور فرهنگی و آموزشی (خواهران)
- کارشناس امور فرهنگی و آموزشی (برادران)
- یک نفر مربی ارشد
- یک نفر مربی از کارشناس مسئولان گروهها
- نماینده انجمن صنفی آموزشگاه‌های آزاد (در صورت وجود)
- مدیر حراست
- یک نفر روحانی آگاه و مجرب
- یک نفر استاد دانشگاه آگاه و مجرب

تبصره ۱: اشخاص بندهای «۹» و «۱۰» توسط رییس مرکز و بندهای «۱۳» و «۱۴» با پیشنهاد رییس مرکز و تصویب اکثریت اعضای شورا منصوب خواهند شد.

تبصره ۲: در صورت لزوم و حسب مورد با تأیید رییس شورا می‌توان از افراد کارشناس و یا صاحب‌نظر به عنوان مدعو در جلسات دعوت به عمل آورد.

اعضای تشکیلات شهرستان

- رییس مرکز (رییس شورا)
- معاون مرکز (دبیر شورا)
- نماینده مربیان مرکز
- مربی سمعی و بصری
- نماینده پایگاه نیروی مقاومت بسیج
- نماینده انجمن صنفی آموزشگاه‌های آزاد
- مدیر حراست
- یک نفر روحانی آگاه و مجرب
- یک نفر استاد دانشگاه آگاه و مجرب

تبصره ۱: در بندهای «۲» و «۴» در صورت عدم وجود اشخاص مذکور افرادی با ابلاغ داخلی رییس مرکز منصوب خواهند شد.

تبصره ۲: در بندهای هشتم و نهم با پیشنهاد رییس شورا و تصویب اکثریت اعضای شورا منصوب خواهند شد.
تبصره ۳: در صورت لزوم و حسب مورد با تأیید رییس شورا می‌توان از افراد کارشناس و یا صاحب‌نظر به عنوان مدعو در جلسات دعوت به عمل آورد.

ارکان شورا

ارکان شورا عبارتند از: رئیس شورا، دبیر، اعضا و کارگروه‌های کارشناسی

وظایف رئیس شورا

- اداره جلسات شورا
- نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورا
- تعیین دستور جلسات شورا
- زمینه‌سازی برای اجرای وظایف شورا
- انجام مکاتبات در محدوده وظایف شورا
- تعیین، تدوین و ارایه بودجه موردنیاز شورا

وظایف دبیر شورا

- تشکیل دبیرخانه شورا
- تنظیم صورتجلسات و انجام مکاتبات دبیرخانه
- هماهنگی زمان تشکیل جلسات عادی و فوق‌العاده
- نظارت و پیگیری مستمر مصوبات شورا
- ارائه گزارش نوبه‌ای از عملکرد شورا

وظایف اعضای شورا

- حضور فعال در جلسات
- مشارکت در مباحث و بررسی طرح‌های ارجاعی
- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مصوب شورا
- انجام امور محوله از سوی شورا و یا رئیس شورا

وظایف کارگروه‌های کارشناسی

- بررسی و مطالعه کارشناسی موضوعات و طرحهای ارجاعی شورا
- تهیه و تدوین طرحهای مقدماتی و ارایه به شورا
- شرکت اعضای کارگروه و یا نماینده آنها در جلسات شورا براساس دعوت شورا

تشکیل جلسات شورا و نحوه تصمیم‌گیری

- نشست‌های عادی شورا هر ماه یکبار تشکیل می‌شود و نشست‌های فوق‌العاده براساس درخواست رییس شورا و یا پیشنهاد هریک از اعضاء و تصویب رییس شورا برگزار می‌گردد.
- نشست‌های شورا با حضور حداقل دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با رأی اکثریت اعضای حاضر معتبر و اجرایی خواهد بود.
- شورا می‌تواند برای بررسی کارشناسانه و همه‌جانبه طرح‌ها و برنامه‌های فرهنگی کارگروه‌های دائمی یا موقت کارشناسی موردنیاز را تشکیل دهد و اعضای یادشده از میان اعضای شورا و یا کارشناسان خارج از شورا با پیشنهاد رییس شورا و یا هریک از اعضا و تصویب شورا انتخاب خواهند شد.
- کلیه مکاتبات شورا با امضای رییس شورا و در صورت تفویض اختیار از سوی ایشان، با امضای دبیر شورا انجام می‌گردد.

شورای نظارت و ارزشیابی

- دبیر شورا موظف است با هماهنگی رییس شورا نسبت به تشکیل شورای نظارت و ارزشیابی اقدام نماید و بر کلیه طرح‌ها و فعالیت‌های فرهنگی در ابعاد چهارگانه زیر نظارت نماید:
 - الف) تعیین معیار(استاندارد) یا ضابطه برای نظارت
 - ب) سنجش عملکرد در برابر معیارها
 - ج) تشخیص چالش‌ها و تحلیل علل آنها
 - د) اقدامات پیشنهادی و یا اصلاحی
- و مضافاً جمع‌بندی و نتایج حاصله را حداکثر هر چهارماه یکبار به اطلاع اعضای شورا به منظور بررسی تصمیمات لازم برساند.
- تبصره: شورای امور فرهنگی آموزش فنی و حرفه‌ای استانها ملزم به نظارت و ارزشیابی از عملکرد مراکز آموزش فنی و حرفه‌ای شهرستانهای تابعه به صورت هر سه ماه یکبار خواهد بود.